

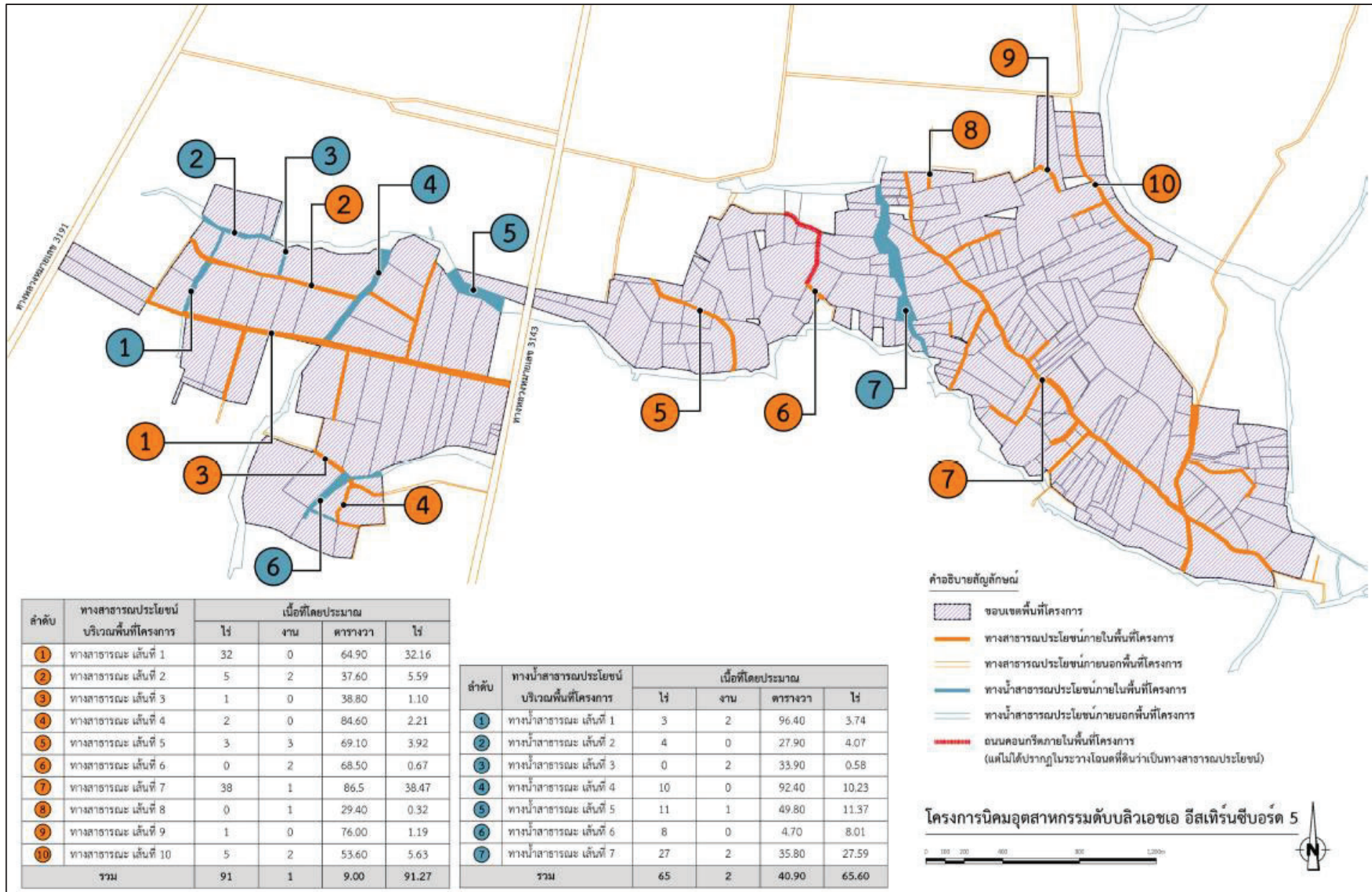
ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ
มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

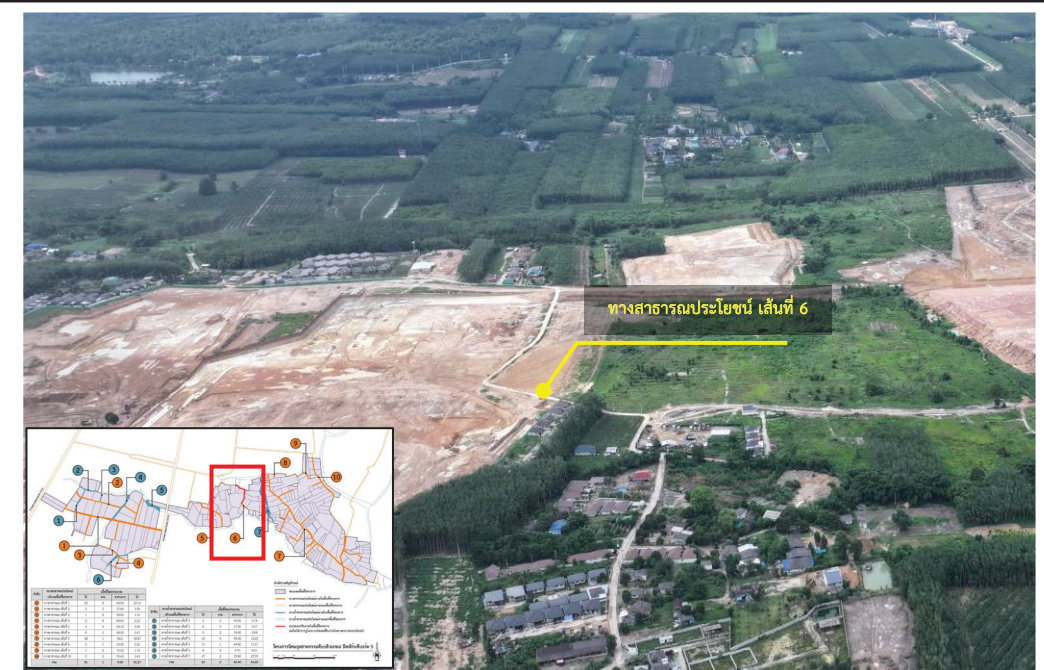
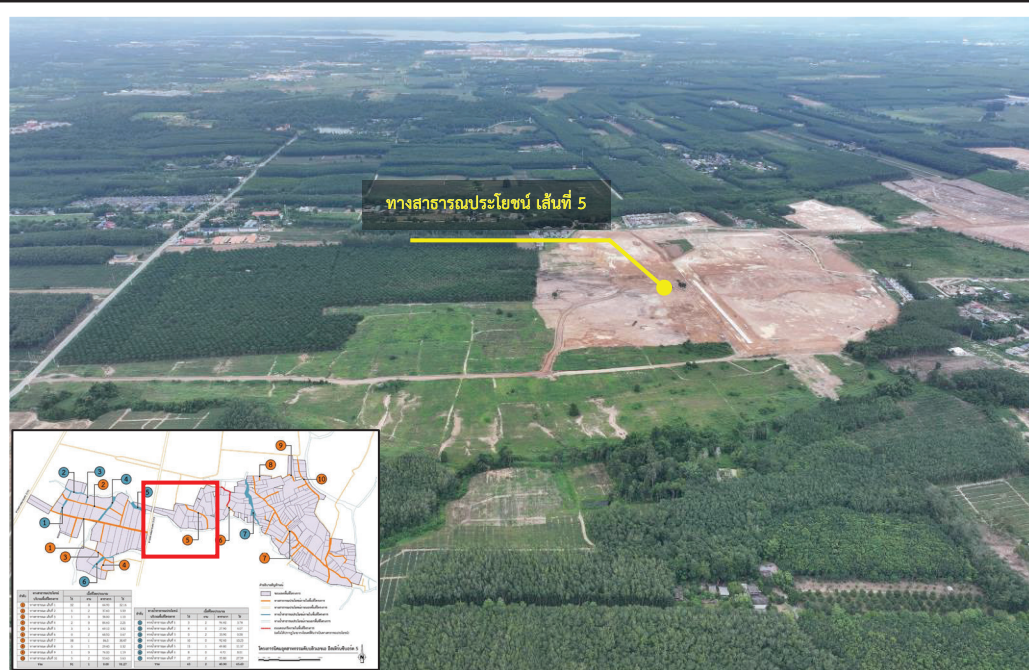
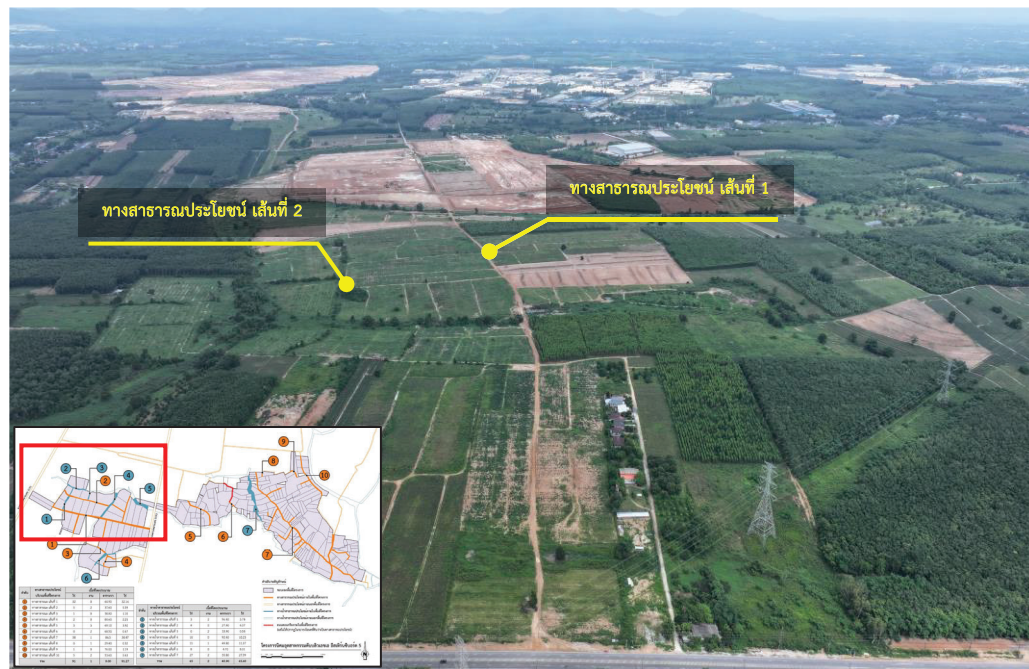
ภาคผนวก ข-1

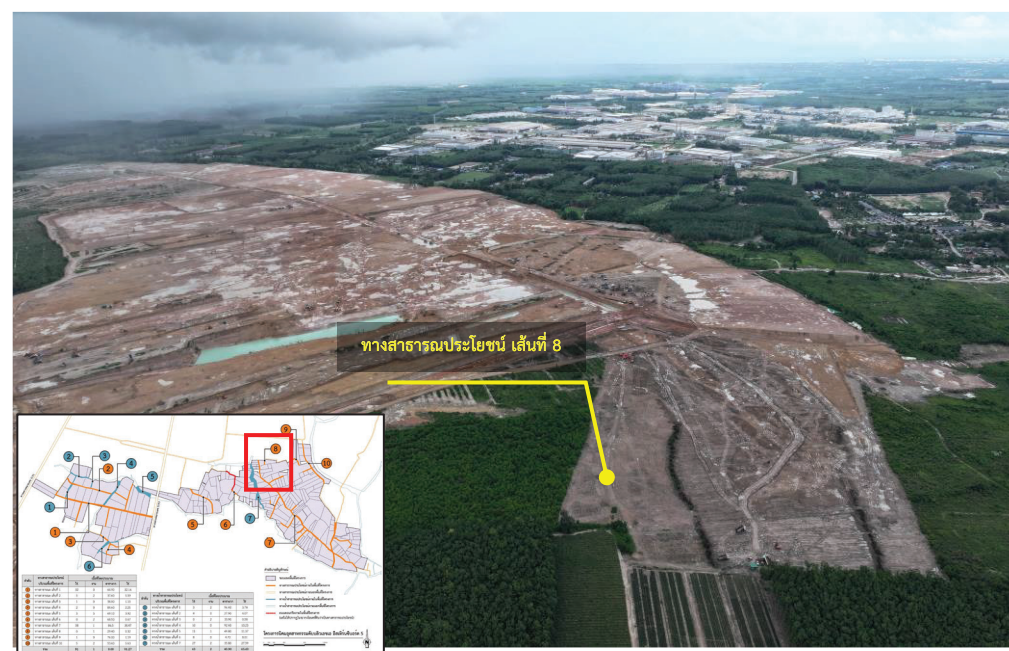
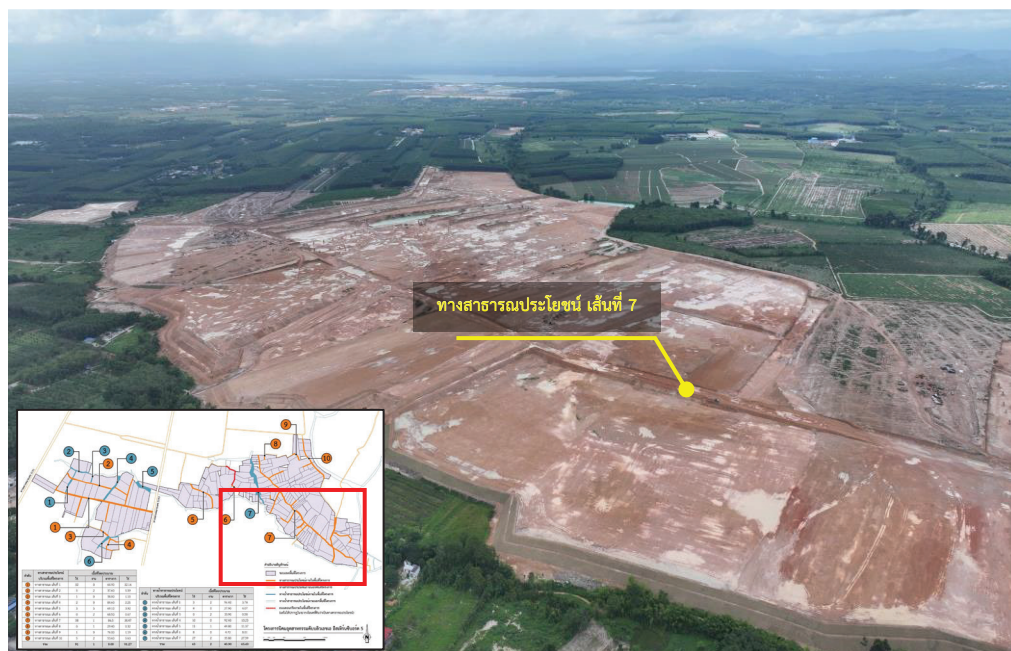
บริเวณทางสาธารณประโยชน์ที่พาดผ่านในพื้นที่โครงการ WHA ESIE5

ทางสาธารณประโยชน์และทางน้ำสาธารณประโยชน์ภายในพื้นที่โครงการ



อ้างอิง : รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ อีสเทิร์นซีบอร์ด 5





ภาคผนวก ข-2

เอกสารหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ อีสเทิร์นซีบอร์ด 5



คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ ๒๒๐ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการนิคมอุตสาหกรรม
ด้าบลิวเอชเอ อีสเทิร์นซีบอร์ด ๕

เพื่อให้การดำเนินการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการนิคมอุตสาหกรรม
ด้าบลิวเอชเอ อีสเทิร์นซีบอร์ด ๕ ของบริษัท ด้าบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ
ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๒๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการนิคมอุตสาหกรรม
ด้าบลิวเอชเอ อีสเทิร์นซีบอร์ด ๕ ขึ้น โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ภาครัฐราชการ

- | | |
|--|---------|
| (๑) ผู้แทนที่ว่าการอำเภอบ้านค่าย | กรรมการ |
| (๒) ผู้แทนที่ว่าการอำเภอนิคมพัฒนา | กรรมการ |
| (๓) ผู้แทนการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| (๔) ผู้แทนสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดระยอง | กรรมการ |
| (๕) ผู้แทนสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดระยอง | กรรมการ |
| (๖) ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก | กรรมการ |
| (๗) ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา | กรรมการ |
| (๘) ผู้แทนเทศบาลตำบลนิคมพัฒนา | กรรมการ |

๑.๒ ภาคประชาชน

- | | |
|--|---------|
| (๑) ผู้แทนประชาชนพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก
(จำนวน ๘ คน) | กรรมการ |
| (๒) ผู้แทนประชาชนพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านค่าย | กรรมการ |
| (๓) ผู้แทนประชาชนพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร | กรรมการ |
| (๔) ผู้แทนประชาชนพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว | กรรมการ |
| (๕) ผู้แทนประชาชนพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะพาน | กรรมการ |
| (๖) ผู้แทนประชาชนพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา | กรรมการ |

/(๗) ผู้แทน...

- | | |
|--|---------|
| (๗) ผู้แทนประชาชนพื้นที่เทศบาลตำบลมาบข่าพัฒนา | กรรมการ |
| (๘) ผู้แทนประชาชนพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่น้ำคู่ | กรรมการ |
| (๙) ผู้แทนประชาชนพื้นที่เทศบาลตำบลนิคมพัฒนา | กรรมการ |
| (จำนวน ๓ คน) | |

๑.๓ ผู้แทนโครงการ

- | | |
|---|---------|
| บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด | กรรมการ |
| (มหาชน) | |

ให้คณะกรรมการฯ จัดประชุมเพื่อเลือกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และเลขานุการ ตามมติที่ประชุมเห็นชอบ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ติดต่อกันไม่เกิน ๒ วาระ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้ความรู้และจัดฝึกอบรมให้กับชุมชนรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับมลพิษสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมของโครงการและทำการสื่อสารให้กับชุมชนรับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการสังเกตความผิดปกติของคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมของโครงการ และขั้นตอนการแจ้งกลับ เพื่อปรับปรุงแก้ไขความผิดปกติที่เกิดขึ้นอย่างทันทั่วถึง

๒.๒ ตรวจสอบโครงการ รับรู้กระบวนการตรวจวัดสิ่งแวดล้อม และผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อแสดงความโปร่งใสในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ

๒.๓ วิเคราะห์แนวโน้มของสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของประชาชนที่อยู่อาศัยโดยรอบโครงการ

๒.๔ ร่วมปรึกษาหารือเพื่อกำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๒.๕ พิจารณาแก้ไขปัญหาขัดแย้ง ข้อพิพาท และการพิจารณาการชดเชยทั้งแง่การตรวจสอบการกำหนดเวลาและการจ่ายค่าชดเชยรูปแบบต่างๆ นอกเหนือตามกฎหมายกำหนด หากเป็นปัญหาจากโครงการในกรณีพิสูจน์ได้ว่าโครงการก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งพืชผล สัตว์เลี้ยงหรือทรัพย์สินอื่นๆ

๒.๖ ทำการประเมินผลความสำเร็จของการติดตามตรวจสอบเฝ้าระวังผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เพื่อใช้ในการทบทวนรูปแบบและวิธีการในการทำงานให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ในแต่ละปีที่แตกต่างกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒.๗ ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และประสานงานในการดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชน รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการต่อประชาชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ

๒.๘ ร่วมปรึกษาหารือ รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร เพื่อการติดตามผลการดำเนินการ และแก้ไขปัญหาพร้อมกัน ระหว่างโครงการ ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ซึ่งจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล

๒.๙ ร่วมพัฒนาโครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบที่ตั้งโครงการ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงโครงการให้มีความเหมาะสมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและสุขภาพชุมชน

๒.๑๐ ตรวจสอบ ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อการจัดการข้อร้องเรียนของโครงการที่ผ่าน
มาเพื่อเป็นการปรับปรุงการจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๑๑ แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลขึ้นมา เพื่อดำเนินการเฉพาะกิจอันมีเหตุที่เกิดขึ้นมาจากการพัฒนาโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

กรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ภาคผนวก ข-3

เอกสารการตรวจสอบ และบำรุงรักษาเครื่องยนต์
และเครื่องจักรเครื่องยนต์

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

การตรวจสอบความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของเครื่องจักร

ประจำเดือน ก.พ. 2568
โครงการ WHA ESIE5
บริษัท บางส่วนมหาชน จำกัด

ผู้จัดทำ

1 นางสาวสุกัญญา เฟื่องเทพ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค

รายละเอียดการตรวจสอบ

1. สมุดตรวจพนักงานเครื่องจักรตรวจสอบเช็คความพร้อมใช้งานของเครื่องจักรที่ตนเองดูแลควบคุมและรับผิดชอบ
2. เอกสารตรวจเครื่องจักรประจำวันของพนักงานเครื่องจักร

ภาพประกอบ



ลงชื่อ [Redacted] ผู้จัดทำ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค
วันที่ 27, 2, 68

ลงชื่อ [Redacted] ผู้ตรวจ
ตำแหน่ง วิศวกรสนาม / ผู้ตรวจสอบ
วันที่ 27, 2, 68

ลงชื่อ [Redacted] ผู้อนุมัติ
ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ
วันที่ 25, 2, 68



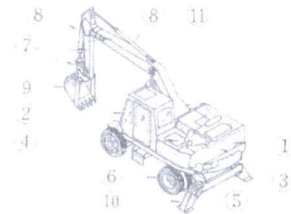
การตรวจสอบก่อนการใช้งาน ประเภท รถแบคโฮแบบไฮดรอลิก

โครงการ : WHA ESIE 5
หมายเลข (BM) : 017-493
พนักงานขับ : [Redacted]
ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : [Redacted]

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สวมใส่หมวกกันน็อก
2. หากพบปัญหา ต้องแจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้บริเวณเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือจากพื้นที่งานแล้ว ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่ควรทิ้งไว้

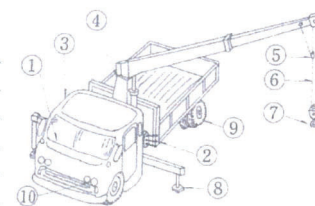
บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน <u>กุมภาพันธ์</u> <u>2568</u>																																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่			✓	✓	✓	✓	✓																												
1.1	การแต่งกาย	สวมใส่สายรัดของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่เหนื่อยเกินไป	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.4	แอลกอฮอล์ในเลือด	มีหรือไม่ ขยะยาหรือไม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เมื่อสตาร์ทแล้วเครื่องยนต์ทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.2	เกียร์	เปลี่ยนเกียร์ได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.3	คลัตช์	คลัตช์ทำงานปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.4	เบรก	เบรกทำงานปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.5	Lock และ Break	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6	ล้อ	มีรอยแตกหรือรอยขีดข่วนหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ตามปกติหรือไม่, Joint เติมน้ำมันหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8	ระบบไฮดรอลิก	ทำงานได้ตามปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9	ถังน้ำมัน	มีน้ำมันเพียงพอหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.10	ขาตั้ง	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่, มีน้ำมันหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.11	ระบบสัญญาณเตือนภัย	สัญญาณเตือนภัยทำงานหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ให้ใช้เครื่องมือต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี	✓	ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม ✗ ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว ○ ไม่อยู่ในตรวจสอบ																														

โครงการ : WHA Esle5
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : 83-9318
พนักงานขับ : 8 [REDACTED]
ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ :
ถึงที่ห้องตรวจ

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่คุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือถูกจากที่นั่งกดทับ ให้ปิดเครื่องยนต์ ไม่ใส่ตัวหนีงไว้

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน <u>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</u>																																		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่เหนื่อยที่ทำให้ง่วงนอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
1.3	ไม่มีเครื่องมือแยกออกอยู่ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
1.4	เอกสารในขี้นที่	มีหรือไม่ หมดอายุหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.1	เครื่องยนต์ เกจมาควัดต่างๆ	สปรท์เครื่อง ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.2	คันโยกบังคับ	ทำงานได้ปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.3	คลัทช์เหย้า เบรค	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเบรคมีปัญหาหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.4	เบรคต่างๆ (เบรคอบ,เบรคการสริง)	เบรคทำงานปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.5	อุปกรณ์ป้องกันรถชนปลายบูม	ใช้งานได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.6	ลวดสลิง	ลวดชำรุด, พั่นกัน, หลุดออกจาก Jb หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.7	ตะขอ, อุปกรณ์ป้องกันสลิงหลุดจากตะขอ	ชำรุดหรือเสียรูปหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.8	ขาข้าง	ยึดได้หรือไม่, ใช้งานได้พบปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.9	ล้อ	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดันลมยางปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนภัยได้หรือไม่ ไฟกระพริบหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี	✓	ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม										✗	ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว										○	ไม่อยู่ในการตรวจ										—

เลขที่เอกสาร : FM-MC-013

แก้ไขครั้งที่ : 0

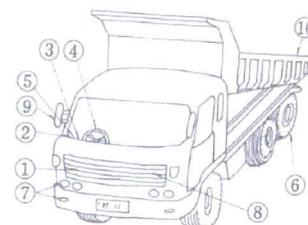
วันที่ : 13-ก.ย.-2566

✓

โครงการ : WHA Esieo
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : 88-8876
พนักงานขับ :
สายเคเบิลควบคุม / ผู้ตรวจสอบ :
สิ่งที่ยึดกระดาษ

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

17/2/68 4/10/68



1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีปัญหา ต้องเข้าข้อแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือออกจากที่นั่งขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

[illegible]

เลขที่เอกสาร : FM-MC-011

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13.01.2566

ໂຄງການ :

WHA Esie 5

หมายเลข (BM) / ทะเบียน :

501

พนักงานขับ :

ถ่ายเซ็นผังควบคุม / ผังตรวจสอบ :

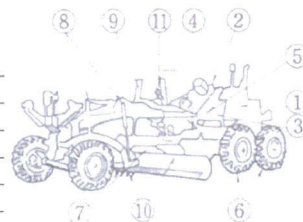
- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่คุณสมบัติเหมาะสม สภาทรวงายพร้อมทำงาน
- หากกรณีปัญหา ต้องชี้แจงขอแผนทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือถูกจากที่นั่งกดขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

44) ค่าเฉลี่ย 4.125

17 ગણતંત્ર

1000 5336



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดข้อที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน ตุลาคม ค.ศ. 2568																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่เหนื่อยทำให้วังวน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจระดับแอลกอฮอล์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หากขาดหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เรียงสับของไหลปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.2	เกมหงาหรือเกียร์ต่างๆ	ไหลลื่นตามต่างๆ เป็นปกติ (สปีด) หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.3	คลัทช์พดัก, เบรก	คลัทช์หรือเบรกหมดหรือไม่ มีปัญหาหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.4	ระบบเกียร์, เบียร์	ทำงานได้หรือไม่, ผิดปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.5	Lock and Break สำหรับขึ้นและจอด	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.6	ล้อ	มีรอยแตกหรืออย่างหรือไม่ ยางหมดสภาพหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.7	อุปกรณ์ยกและขึ้น Blade ออกด้านข้าง	ทำงานได้หรือไม่, Joint เสียสภาพหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.8	Scarifier lift	ทำงานได้หรือไม่, Joint เสียสภาพหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.9	กระบอกไฮดรอลิก หอยาง ข้อต่อต่างๆ	ทำงานหรือไม่ มาตราวัดต่างปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.10	Blade, Scarifier	ไม่ติดชำรุดหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนไฟดังหรือไม่ ไฟกระพริบหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี ✓	ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม ✗										ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว ○										ไม่อยู่ในการตรวจ									

เลขที่เอกสาร : FM-MC-032

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-01-2566

การตรวจสอบความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของเครื่องจักร

ประจำเดือน มี.ค. 2568

โครงการ WHA ESIE5
บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

ผู้จัดทำ

1 นางสาวศุภัญญา เฟื่องเทพ/นางสาวสมหญิง เกษมสุข ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค

รายละเอียดการตรวจสอบ

1. สุ่มตรวจพนักงานเครื่องจักรตรวจเช็คความพร้อมใช้งานของเครื่องจักรที่ตนเองดูแลควบคุมและรับผิดชอบ
2. เอกสารตรวจเครื่องจักรประจำวันของพนักงานเครื่องจักร

ภาพประกอบ



ลงชื่อ _____

ผู้จัดทำ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค
วันที่ 26/3/68

สงฆ์

RECEIVED

ตำแหน่ง วิศวกรสนาม / ผู้ตรวจสอบ
วันที่ 28 / 3 / 68

222

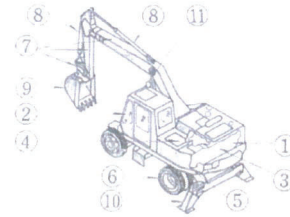
2

ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ
วันที่ 28 / 3 / 68

โครงการ : **NHA EsieS** **๕**
หมายเลข (BM) / งานอื่นๆ : **BM 155** **แจกใช้คนเดียว**
พนักงานขับ : **[REDACTED]**
ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : **[REDACTED]**

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

၂၈ နို ၆ ခု ၁၉၆၈
 ကံသန့် မြို့နယ် ရပ်ကွက် ၅၀၀၀ ဝ.မ
 ၁ ကလေး မိန်းကလေး ကလေးတော်
 ကလေးတော် ကလေးတော်



สิ่งที่ต้องระวัง

- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่คุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
- หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รั้วเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือถูกจากที่นั้นจนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่सारท่งไว้

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน..... มีนาคม ๖๖																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.2	สภาพร่างกาย	พักก่อนเพื่อขอ ไม่นานกว่าห้าชั่วโมง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ พบตา/หูหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงของเสียปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.2	เกนมากรัดต่างๆ	ไฟล์สัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.3	คลัทช์มือ เบียร์	คลัทช์มือเบียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.4	เบรกเกอร์สำหรับสวิง, Lock สำหรับสวิง	ทำงานหรือไม่ มีเสียงผิดปกติไหม Lock ได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.5	Lock และ Break สำหรับขึ้นและจอด	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.6	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่ ยางหมดสภาพหรือไม่	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2.7	บูม, ยาร์ม, ลัด	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อมสภาพหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.8	กระบอกไฮดรอลิก ทยอยง ข้อต่อต่างๆ	ทำงานหรือไม่ มาตรฐานต่างๆปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.9	บู๊ท	พื้นบู๊ทและตัวบู๊ทที่ชำรุดหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.10	ขาข้าง	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่, มีน้ำมันจั่วหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกระพริบหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ดี ✓ ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม ✗ ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว ○ ไม่อยู่ในการตรวจ — </div>																														

เลขที่เอกสาร : FM-MC-021

แก๊สไฮโดรเจนที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

การตรวจสอบความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของเครื่องจักร

ประจำเดือน เม.ย. 2568

โครงการ WHA ES/E5

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

ผู้จัดทำ

- 1 นางสาวสุกัญญา เพ็งเทพ/นางสาวสมหญิง เกษมสุข ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค

รายละเอียดการตรวจสอบ

1. สมุดตรวจพนักงานเครื่องจักรตรวจเช็คความพร้อมใช้งานของเครื่องจักรที่ตนเองดูแลควบคุมและรับผิดชอบ
2. เอกสารตรวจเครื่องจักรประจำวันของพนักงานเครื่องจักร

ภาพประกอบ



ลงชื่อ _____ จัดทำ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค

วันที่ 15 / 4 / 68

ลงชื่อ..... ผู้สอบทวน

ตำแหน่ง วิศวกรสนาม / ผู้ตรวจสอบ

25, 4, 68

ลงชื่อ [REDACTED] ศึกษานิเทศ

ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ

25, 4, 68

การตรวจสอบความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของเครื่องจักร

ประจำเดือน พ.ศ. 2568

โครงการ WHA ESIE5

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

ผู้จัดทำ

1 นางสาวสุกัญญา เท่งเทพนางสาวสมหญิง เกษมสุข ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค

รายละเอียดการตรวจสอบ

1. สุ่มตรวจพนักงานเครื่องจักรตรวจสอบเช็คความพร้อมใช้งานของเครื่องจักรที่ตนเองดูแลควบคุมและรับผิดชอบ
2. เอกสารตรวจเครื่องจักรประจำวันของพนักงานเครื่องจักร

ภาพประกอบ



ลงชื่อ [Redacted] ผู้จัดทำ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค
วันที่ 30.6.68

ลงชื่อ [Redacted] ผู้ควบคุม
ตำแหน่ง วิศวกรสนาม / ผู้ตรวจสอบ
วันที่ 30.6.68

ลงชื่อ [Redacted] ผู้อนุมัติ
ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ
วันที่ 30.6.68



ตารางตรวจสอบก่อนการใช้งาน ประเภท รถบรรทุกน้ำ 6 ล้อ 10 ล้อ

โครงการ :

WHA Esie 6

หมายเลข (BM) :

86-9731

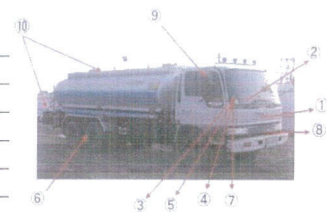
พนักงานขับ :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ :

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามเสี่ยงหรือทำงานระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้เครื่องมือเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือถูกจากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน พฤษภาคม ๖๘																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่เหนื่อยทำให้ร้องนอน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมดอายุหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียงสัญญาณผิดปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.2	เกวียนตัวต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.3	คลัทช์เบรก เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.4	พวงมาลัย	ทำงานปกติหรือไม่, เชื้ออะไหล่พร้อมหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.5	เบรก	เบรคมือทำงานผิดปกติหรือไม่ มีเสียงหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.6	ล้อ, ยาง	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดันลมยางปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.7	ไฟกระพริบ, ไฟเลี้ยว	ทำงานปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.8	ระบบสัญญาณเตือนภัย	ทำงานหรือไม่, สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.9	กระจกมองหลัง, กระจกมองข้าง	สะท้อนภาพได้ชัดเจนหรือไม่ มีรอยแตกร้าวหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.10	ระบบดับน้ำ / สปริงน้ำ	ทำงานปกติหรือไม่, มีรอยรั่วหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี ✓																														

เลขที่เอกสาร : FM-MC-012

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

การตรวจสอบความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของเครื่องจักร

ประจำเดือน มิ.ย. 2568

โครงการ WHA ESIE5

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

ผู้จัดทำ

1 นางสาวสุกัญญา เพ็งเทพ / นางสาวสมหญิง เกษมสุข ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค

รายละเอียดการตรวจสอบ

- 1.ผู้ตรวจพนักงานเครื่องจักรตรวจสอบความพร้อมใช้งานของเครื่องจักรที่ตนเองดูแลควบคุมและรับผิดชอบ
- 2.เอกสารตรวจเครื่องจักรประจำวันของพนักงานเครื่องจักร

ภาพประกอบ



ลงชื่อ [Redacted] ผู้จัดทำ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค
วันที่ 28 / 6 / 68

ลงชื่อ [Redacted] ผู้ทบทวน
ตำแหน่ง วิศวกรสนาม / ผู้ตรวจสอบ
วันที่ 28 / 6 / 68

ลงชื่อ [Redacted] ผู้อนุมัติ
ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ
วันที่ 28 / 6 / 68



การตรวจสอบก่อนการใช้งาน ประเภท รถแบคโฮแบบตีนตะขาบ

KOMATSU

โครงการ :

(ESIE 5)

หมายเลข (BM) /

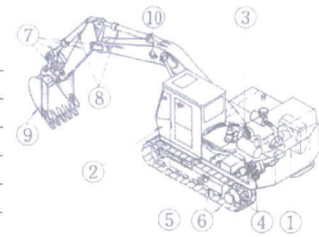
พนักงานขับ :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ :

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าไปใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือถูกจากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน มิ.ย. ๒๕๖๘																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความพร้อมของพนักงาน	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้ง่วงนอน	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.3	ไม่มีเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมดอายุหรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียงสีของไอเสียปกติหรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.2	เกาสมารถวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.3	มอเตอร์ลิฟท์รับสิ่ง, เกียร์มอเตอร์	เกียร์มีปัญหาหรือไม่, เสียงผิดปกติหรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.4	มอเตอร์ตัวขับเคลื่อน, เกียร์มอเตอร์	เกียร์มีปัญหาหรือไม่, เสียงผิดปกติหรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.5	Lock สำหรับรับและเบรคสำหรับหยุดรถ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6	แผ่นแปะ, โซ่เหล็ก	Bolt หลวม หรือ หลุดหรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อมสภาพหรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8	กระบอกไฮดรอลิก ท่อยาง ข้อต่อต่างๆ	ทำงานหรือไม่ มาตรฐานต่างปกติหรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9	บู๊ท	พื้นบู๊ทและตัวบู๊ทชำรุดหรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกระพริบหรือไม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ที่ ✓ ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม ✗ ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว ○ ไม่อยู่ในการตรวจ —																														

เลขที่เอกสาร : FM-MC-020

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

ภาคผนวก ข-4

หนังสือแจ้งขออนุญาตก่อสร้างถนนและวางระบบระบายน้ำฝน
ระบบจ่ายน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ระบบรวบรวมน้ำเสีย
และท่อระบายน้ำทิ้ง



ที่ รย ๗๓๔๐๓/๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก
๑๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตปรับปรุงทางสาธารณประโยชน์ ก่อสร้างรางระบายน้ำ วางท่อน้ำ ท่อสื่อสารในทางสาธารณประโยชน์และก่อสร้างสะพานข้ามคลองสาธารณประโยชน์ ของโครงการนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ อีสเทิร์นซีบอร์ด ๕

เรียน บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

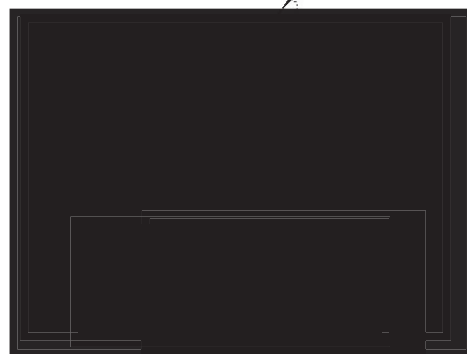
อ้างถึง หนังสือบริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เลขที่ WHAID ๑๓๓/๒๕๖๗

ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอกได้รับหนังสือขออนุญาตปรับปรุงทางสาธารณประโยชน์ ก่อสร้างรางระบายน้ำ วางท่อน้ำ ท่อสื่อสารในทางสาธารณประโยชน์และก่อสร้างสะพานข้ามคลองสาธารณประโยชน์ ของโครงการนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ อีสเทิร์นซีบอร์ด ๕ จากบริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โดยการออกแบบได้มีการวางระบบสาธารณูปโภคของโครงการฯ ได้แก่ ถนน รางระบายน้ำฝน ท่อน้ำดิบ ท่อน้ำประปา ท่อน้ำเสีย ท่อน้ำทิ้ง และท่อสื่อสารพาดผ่านทางสาธารณประโยชน์ที่ปรากฏอยู่ในพื้นที่โครงการฯ และจะต้องการก่อสร้างสะพานเพื่อข้ามคลองสาธารณประโยชน์ จำนวน ๔ จุด จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการออกแบบหนังสือรับรองการอนุญาตปรับปรุงทางสาธารณประโยชน์ ก่อสร้างรางระบายน้ำ วางท่อน้ำ ท่อสื่อสารในทางสาธารณประโยชน์ และก่อสร้างสะพานข้ามคลองสาธารณประโยชน์ ซึ่งตั้งอยู่ในเขตตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ตามความทราบแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก ในฐานะผู้มีอำนาจหน้าที่ในการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินสาธารณประโยชน์ร่วมกับอำเภอบ้านค่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ไม่ขัดข้อง ทั้งนี้ บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) จะต้องดำเนินการขออนุญาตหน่วยงานที่มีอำนาจในการอนุญาตต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

กองช่าง โทรศัพท์ ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@nonglaloek.go.th “ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ภาคผนวก ข-5

ใบรับแจ้งการอนุญาตขุดดิน/ถมดิน



ใบรับแจ้งการขุดดิน/ถมดิน ตามพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓

เลขที่ ๒ / ๒๕๖๘

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของที่ดิน/ผู้รับมอบอำนาจ ว่ามีความประสงค์จะทำการขุดดิน/ถมดิน ลึก/สูง เฉลี่ย ๐ - ๗.๘๐ เมตร พื้นที่ปากบ่อ/ดินถม ๙๓๑,๒๐๐ ตารางเมตร ในโฉนดที่ดิน น.ส. ๔ จ. / ส.ค.๓ / น.ส.๓ ก. เลขที่.....ตามตารางนี้.....

ลำดับที่	เลขที่โฉนด	เอกสารสิทธิ์	ลำดับที่	เลขที่โฉนด	เอกสารสิทธิ์	ลำดับที่	เลขที่โฉนด	เอกสารสิทธิ์
๑		น.ส.๔ จ.	๑๖		น.ส.๔ จ.	๑๖		น.ส.๔ จ.
๒		น.ส.๔ จ.	๑๗		น.ส.๔ จ.	๑๗		น.ส.๔ จ.
๓		น.ส.๔ จ.	๑๘		น.ส.๔ จ.	๑๘		น.ส.๔ จ.
๔		น.ส.๔ จ.	๑๙		น.ส.๔ จ.	๑๙		น.ส.๔ จ.
๕		น.ส.๔ จ.	๒๐		น.ส.๔ จ.	๒๐		น.ส.๔ จ.
๖		น.ส.๔ จ.	๒๑		น.ส.๔ จ.	๒๑		น.ส.๔ จ.
๗		น.ส.๔ จ.	๒๒		น.ส.๔ จ.	๒๒		น.ส.๔ จ.
๘		น.ส.๔ จ.	๒๓		น.ส.๔ จ.	๒๓		น.ส.๔ จ.
๙		น.ส.๔ จ.	๒๔		น.ส.๔ จ.	๒๔		น.ส.๔ จ.
๑๐		น.ส.๔ จ.	๒๕		น.ส.๔ จ.	๒๕		น.ส.๔ จ.
๑๑		น.ส.๔ จ.	๒๖		น.ส.๔ จ.	๒๖		น.ส.๔ จ.
๑๒		น.ส.๔ จ.	๒๗		น.ส.๔ จ.	๒๗		น.ส.๔ จ.
๑๓		น.ส.๔ จ.	๒๘		น.ส.๔ จ.	๒๘		น.ส.๔ จ.
๑๔		น.ส.๔ จ.	๒๙		น.ส.๔ จ.	๒๙		น.ส.๔ จ.
๑๕		น.ส.๔ จ.	๓๐		น.ส.๔ จ.	๓๐		น.ส.๔ จ.
๑๖		น.ส.๔ จ.	๓๑		น.ส.๔ จ.	๓๑		น.ส.๔ จ.
๑๗		น.ส.๔ จ.	๓๒		น.ส.๔ จ.	๓๒		น.ส.๔ จ.

หรือเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น - ที่ถนน - หมู่ที่ ๑ ตำบล หนองละลอก อำเภอ บ้านค่าย จังหวัด ระยอง ซึ่งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก โดย บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของที่ดิน กำหนดแล้วเสร็จ ๑,๘๒๕ วัน โดยมี นายธนุ ศรีชู วย.๑๒๑๙ เป็นผู้ออกแบบและคำนวณและ นายประสงค์ ทองศรี ทย.๘๓๙๓๘ เป็นผู้ควบคุมงาน พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆแล้ว

☐ ๑. ไม่ถูกต้อง ให้ผู้แจ้งแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันที่ผู้แจ้งได้รับแจ้งให้แก้ไขจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่สามารถแก้ไขภายในกำหนดจะเสียสิทธิการนับระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นที่จะต้องปฏิบัติตามมาตรา ๑๗ วรรคหนึ่ง โดยมีรายการแก้ไข ดังนี้

☒ ๒. ถูกต้อง ให้ผู้แจ้งเริ่มต้นทำการขุดดิน/ถมดิน ได้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘
จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้รับค่าธรรมเนียม ๕๐๐.๐๐ บาท ค่าใช้จ่าย - บาท
รวมทั้งสิ้น ๕๐๐.๐๐ บาท (.....ห้าร้อยบาทถ้วน.....)

ออกให้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน.....

(ลงลายมือชื่อ.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก



หมายเหตุ

(๑) ข้อความใดไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง O ที่ต้องการ

คำเตือน ผู้ขุดดิน / ถมดิน หรือเจ้าของที่ดินมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

(๒) ตามมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๕

(๓) ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น/พนักงานเจ้าหน้าที่

(๔) การฝ่าฝืน (๑) - (๓) อาจมีโทษปรับ โทษจำ หรือทั้งจำทั้งปรับแล้วแต่กรณี

หมายเหตุ

(๑) ข้อความใดไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง O ที่ต้องการ

ลำดับที่	เลขที่โฉนด	เอกสารสิทธิ์	ลำดับที่	เลขที่โฉนด	เอกสารสิทธิ์	ลำดับที่	เลขที่โฉนด	เอกสารสิทธิ์
๘๓		น.ส.๔ จ	๘๓๒		น.ส.๔ จ	๘๓๒		น.ส.๔ จ
๘๔		น.ส.๔ จ	๘๓๓		น.ส.๔ จ	๘๓๓		น.ส.๔ จ
๘๕		น.ส.๔ จ	๘๓๔		น.ส.๔ จ	๘๓๔		น.ส.๔ จ
๘๖		น.ส.๔ จ	๘๓๕		น.ส.๔ จ	๘๓๕		น.ส.๔ จ
๘๗		น.ส.๔ จ	๘๓๖		น.ส.๔ จ	๘๓๖		น.ส.๔ จ
๘๘		น.ส.๔ จ	๘๓๗		น.ส.๔ จ	๘๓๗		น.ส.๔ จ
๘๙		น.ส.๔ จ	๘๓๘		น.ส.๔ จ	๘๓๘		น.ส.๔ จ
๙๐		น.ส.๔ จ	๘๓๙		น.ส.๔ จ	๘๓๙		น.ส.๔ จ
๙๑		น.ส.๔ จ	๘๔๐		น.ส.๔ จ	๘๔๐		น.ส.๔ จ
๙๒		น.ส.๔ จ	๘๔๑		น.ส.๔ จ	๘๔๑		น.ส.๔ จ
๙๓		น.ส.๔ จ	๘๔๒		น.ส.๔ จ	๘๔๒		น.ส.๔ จ
๙๔		น.ส.๔ จ	๘๔๓		น.ส.๔ จ	๘๔๓		น.ส.๔ จ
๙๕		น.ส.๔ จ	๘๔๔		น.ส.๔ จ	๘๔๔		น.ส.๔ จ
๙๖		น.ส.๔ จ	๘๔๕		น.ส.๔ จ	๘๔๕		น.ส.๔ จ
๙๗		น.ส.๔ จ	๘๔๖		น.ส.๔ จ	๘๔๖		น.ส.๔ จ
๙๘		น.ส.๔ จ	๘๔๗		น.ส.๔ จ	๘๔๗		น.ส.๔ จ
๙๙		น.ส.๔ จ	๘๔๘		น.ส.๔ จ	๘๔๘		น.ส.๔ จ
๑๐๐		น.ส.๔ จ	๘๔๙		น.ส.๔ จ	๘๔๙		น.ส.๔ จ
๑๐๑		น.ส.๔ จ	๘๕๐		น.ส.๔ จ	๘๕๐		น.ส.๔ จ
๑๐๒		น.ส.๔ จ	๘๕๑		น.ส.๔ จ	๘๕๑		น.ส.๔ จ
๑๐๓		น.ส.๔ จ	๘๕๒		น.ส.๔ จ	๘๕๒		น.ส.๔ จ
๑๐๔		น.ส.๔ จ	๘๕๓		น.ส.๔ จ	๘๕๓		น.ส.๔ จ
๑๐๕		น.ส.๔ จ	๘๕๔		น.ส.๔ จ	๘๕๔		น.ส.๔ จ
๑๐๖		น.ส.๔ จ	๘๕๕		น.ส.๔ จ	๘๕๕		น.ส.๔ จ
๑๐๗		น.ส.๔ จ	๘๕๖		น.ส.๔ จ	๘๕๖		น.ส.๔ จ
๑๐๘		น.ส.๔ จ	๘๕๗		น.ส.๔ จ	๘๕๗		น.ส.๔ จ
๑๐๙		น.ส.๔ จ	๘๕๘		น.ส.๔ จ	๘๕๘		น.ส.๔ จ
๑๑๐	๔๔๔๔๔๔๔	น.๖.๑.๔ ข	๑๑๑	๔๔๔๔๔๔๔	น.๖.๑.๔ ข	๑๑๒	๔๔๔๔๔๔๔	น.๖.๑.๔ ข

หรือเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น - ที่ถนน - หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ซึ่งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก โดย บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของที่ดิน กำหนดแล้วเสร็จ ๑๘๒๕ วัน โดยมี นายธนุ ศรีชู วย.๑๒๑๔ เป็นผู้ออกแบบและคำนวณและ นายประสงค์ ทองศรี ภย.๘๓๙๘๘ เป็นผู้ควบคุมงาน พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆแล้ว

☐ ๑. ไม่ถูกต้อง ให้ผู้แจ้งแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันที่ผู้แจ้งได้รับแจ้งให้แก้ไขจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่สามารถแก้ไขภายในกำหนดจะเสียสิทธิการนับระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นที่จะต้องปฏิบัติตามมาตรา ๑๗ วรรคหนึ่ง โดยมีรายการแก้ไข ดังนี้

☒ ๒. ถูกต้อง ให้ผู้แจ้งเริ่มต้นทำการขุดดิน/ถมดิน ได้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
จนถึงวันที่.....เดือน.....พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้รับค่าธรรมเนียม ๕๐๐.๐๐ บาท ค่าใช้จ่าย.....บาท
รวมทั้งสิ้น ๕๐๐.๐๐ บาท (-ห้าร้อยบาทถ้วน-)

ออกให้ ณ วันที่ ๑๕ เดือน.....

(ลงลายมือชื่อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก



หมายเหตุ

(๑) ข้อความใดไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง O ที่ต้องการ

คำเตือน ผู้ขุดดิน / ถมดิน หรือเจ้าของที่ดินมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

(๒) ตามมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๕

(๓) ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น/พนักงานเจ้าหน้าที่

(๔) การฝ่าฝืน (๑) - (๓) อาจมีโทษปรับ โทษจำ หรือทั้งจำทั้งปรับแล้วแต่กรณี

หมายเหตุ

(๑) ข้อความใดไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง O ที่ต้องการ



ใบรับแจ้งการขุดดิน/ถมดิน ตามพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓

เลขที่ ๕ / ๒๕๖๘

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของที่ดิน/ผู้รับมอบอำนาจ ว่ามีความประสงค์จะทำการขุดดิน/ถมดิน ลึก/สูง เฉลี่ย ๐ - ๑๑.๘๐ เมตร พื้นที่ปากบ่อ/ดินถม ๑,๘๑๖,๐๐๐ ตารางเมตร ในโฉนดที่ดิน น.ส. ๔ จ. / ส.ค.๓ / น.ส.๓ ก. เลขที่.....ตามตารางนี้.....

ลำดับที่	เลขที่โฉนด	เอกสารสิทธิ์	ลำดับที่	เลขที่โฉนด	เอกสารสิทธิ์	ลำดับที่	เลขที่โฉนด	เอกสารสิทธิ์
๑	๒๓๘๓๓	น.ส.๔ จ.	๑๘	๒๔๖๖๖	น.ส.๔ จ.	๓๕	๒๕๐๘๗	น.ส.๔ จ.
๒	๒๓๘๓๐	น.ส.๔ จ.	๑๙	๒๔๖๖๗	น.ส.๔ จ.	๓๖	๒๕๐๘๘	น.ส.๔ จ.
๓	๒๓๘๓๒	น.ส.๔ จ.	๒๐	๒๔๖๖๘	น.ส.๔ จ.	๓๗	๒๕๐๘๙	น.ส.๔ จ.
๔	๒๓๘๔๐	น.ส.๔ จ.	๒๑	๒๔๖๖๙	น.ส.๔ จ.	๓๘	๒๕๐๙๐	น.ส.๔ จ.
๕	๒๓๘๔๕	น.ส.๔ จ.	๒๒	๒๔๖๗๐	น.ส.๔ จ.	๓๙	๒๕๐๙๑	น.ส.๔ จ.
๖	๒๓๘๔๙	น.ส.๔ จ.	๒๓	๒๔๖๗๑	น.ส.๔ จ.	๔๐	๒๕๐๙๒	น.ส.๔ จ.
๗	๒๓๘๕๗	น.ส.๔ จ.	๒๔	๒๔๖๗๒	น.ส.๔ จ.	๔๑	๒๕๐๙๓	น.ส.๔ จ.
๘	๒๓๘๖๘	น.ส.๔ จ.	๒๕	๒๔๖๗๓	น.ส.๔ จ.	๔๒	๒๕๐๙๔	น.ส.๔ จ.
๙	๒๓๘๖๙	น.ส.๔ จ.	๒๖	๒๔๖๗๔	น.ส.๔ จ.	๔๓	๒๕๐๙๕	น.ส.๔ จ.
๑๐	๒๓๘๗๓	น.ส.๔ จ.	๒๗	๒๔๖๗๕	น.ส.๔ จ.	๔๔	๒๕๐๙๖	น.ส.๔ จ.
๑๑	๒๓๘๗๘	น.ส.๔ จ.	๒๘	๒๔๖๗๖	น.ส.๔ จ.	๔๕	๒๕๐๙๗	น.ส.๔ จ.
๑๒	๒๕๐๕๓	น.ส.๔ จ.	๒๙	๒๔๖๗๗	น.ส.๔ จ.	๔๖	๒๕๐๙๘	น.ส.๔ จ.
๑๓	๒๕๖๗๓	น.ส.๔ จ.	๓๐	๒๔๖๗๘	น.ส.๔ จ.	๔๗	๒๕๐๙๙	น.ส.๔ จ.
๑๔	๒๕๗๐๙	น.ส.๔ จ.	๓๑	๒๔๖๗๙	น.ส.๔ จ.	๔๘	๒๕๑๐๐	น.ส.๔ จ.
๑๕	๒๕๗๒๖	น.ส.๔ จ.	๓๒	๒๔๖๘๐	น.ส.๔ จ.	๔๙	๒๕๑๐๑	น.ส.๔ จ.
๑๖	๒๕๗๒๙	น.ส.๔ จ.	๓๓	๒๔๖๘๑	น.ส.๔ จ.			
๑๗	๒๕๗๓๓	น.ส.๔ จ.	๓๔	๒๔๖๘๒	น.ส.๔ จ.			

หรือเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น - ที่ถนน - หมู่ที่ ๑ ตำบล หนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ซึ่งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก โดย บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของที่ดิน กำหนดแล้วเสร็จ ๑,๘๒๕ วัน โดยมี นายศรีศักดิ์ เย็นมะโนช วย.๑๐๔๓๓ เป็นผู้ออกแบบและคำนวณและ นายประสงค์ ทองศรี ทย.๘๓๔๓๘ เป็นผู้ควบคุมงาน พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆแล้ว

☐ ๑. ไม่ถูกต้องให้ผู้แจ้งแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันที่ผู้แจ้งได้รับแจ้งให้แก้ไขจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่สามารถแก้ไขภายในกำหนดจะเสียสิทธิ์การนับระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นที่จะต้องปฏิบัติตามมาตรา ๑๗ วรรคหนึ่ง โดยมีรายการแก้ไข ดังนี้

.....
.....

☒ ๒. ถูกต้อง ให้ผู้แจ้งเริ่มต้นทำการขุดดิน/ถมดิน ได้ตั้งแต่วันที่.....เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
จนถึงวันที่.....เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้รับค่าธรรมเนียม ๕๐๐.๐๐ บาท ค่าใช้จ่าย.....บาท
รวมทั้งสิ้น ๕๐๐.๐๐ บาท (.....ห้าร้อยบาทถ้วน.....)

ออกให้ ณ วันที่ ๑๕ เดือน

(ลงลายมือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก



หมายเหตุ

(๑) ข้อความใดไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง O ที่ต้องการ

คำเตือน ผู้ขุดดิน / ถมดิน หรือเจ้าของที่ดินมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

(๒) ตามมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๕

(๓) ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น/พนักงานเจ้าหน้าที่

(๔) การฝ่าฝืน (๑) - (๓) อาจมีโทษปรับ โทษจำ หรือทั้งจำทั้งปรับแล้วแต่กรณี

หมายเหตุ

(๑) ข้อความใดไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง O ที่ต้องการ

ภาคผนวก ข-6

ตัวอย่างเอกสารใบเสร็จชำระค่าขยะมูลฝอย

5 มิ.ย. 2025 09:36:49



ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม

วันที่ 20/๖๘ เลขที่ 16

สำนักงาน อบต.หนองละลอก

ที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่ 150/A (โฉนดที่ดิน)
ประจำที่ดิน (โฉนดที่ดิน, 10, 13, 24) หนองละลอก
บ้านเลขที่ 22500 หนองละลอก
อำเภอ บ้านคา เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๑ มิ.ย. ๖๘ (ออกโดยกรมที่ดิน) - สตง.

ผู้รับเงิน

นายอำเภอ

ภาคผนวก ข-7

นโยบายด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
และกฎระเบียบความปลอดภัย

ประกาศ

เรื่อง นโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัย

ของบริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด เชื่อว่าอุบัติเหตุและอุบัติการณ์จากการทำงานเป็นสิ่งที่สามารถป้องกันได้ และเป็นนโยบายของบริษัทฯ ที่จะดำเนินการอย่างเหมาะสมและปฏิบัติได้ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยที่ดี มาตรการที่เหมาะสมทั้งหมดจะถูกนำไปดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการดำเนินงานของบริษัทฯ และยังรวมถึงบุคคลอื่นที่อาจได้รับผลกระทบด้วย

นโยบายด้านความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของบริษัทฯ คือ

ดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งข้อกำหนดอื่นๆ หรือข้อตกลงที่บริษัทฯ ได้ทำสัญญาไว้

ดำเนินการเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยให้ถือว่ามาตรการการป้องกันอุบัติเหตุเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน

ดำเนินการระบบการจัดการด้านความปลอดภัยที่เหมาะสม

ดำเนินการเพื่อให้พนักงาน ผู้รับเหมาช่วงและบุคคลอื่นๆ มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย รวมทั้งป้องกันผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับผลกระทบจากการดำเนินการของบริษัท

ดำเนินการฝึกอบรม การอบรมทบทวน จัดหาข้อมูล วิธีปฏิบัติงานและการกำกับดูแลที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของตนได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

พนักงานทุกคน ผู้รับเหมารายย่อยและบุคคลอื่นที่ทำงานร่วมกันในทุกหน่วยงานของบริษัทฯ ได้รับการคาดหวังว่าจะปฏิบัติตามนโยบายนี้รวมถึงส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของระบบการจัดการคุณภาพของบริษัทฯ นโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยนี้ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องต่างๆ จะถูกนำไปเผยแพร่ต่อพนักงานทุกคนและผู้รับเหมาช่วงทุกราย บริษัทฯ คาดหวังเป็นอย่างยิ่งในความร่วมมือของทุกฝ่ายที่จะดำเนินการเพื่อให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันตามกฎหมายดังกล่าวได้

ในนามของบริษัท

ประกาศ ณ วันที่ ๐๙/๐๖/๕๗ เป็นต้นไป

.....
คุณจิรากร คุณปลื้ม

กรรมการผู้จัดการ

ประกาศ
เรื่อง นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม
ของบริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ที่มีผลต่อภาวะสิ่งแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรฐานในการจัดการสิ่งแวดล้อม ภายใต้ความมุ่งมั่นดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎระเบียบทางด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. ดำเนินการคัดแยกของเสียที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัทฯ ป้องกันและควบคุมการกำจัดของเสีย เพื่อให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
3. ควบคุมการใช้พลังงาน และทรัพยากรต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กระบวนการ ลดการใช้และนำกลับมาใช้ใหม่
4. ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ โดยให้พนักงานทุกคน มีส่วนร่วมในนโยบายสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมการอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะผลักดัน สนับสนุนให้กิจกรรมต่างๆ ได้ดำเนินการและบรรลุตามกรอบนโยบายข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ และมีการสื่อสารนโยบายนี้ให้กับพนักงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนได้รับทราบ

ในนามของบริษัท

ประกาศ ณ วันที่ 1 / ก.ค. / 66 เป็นต้นไป

กฎระเบียบและข้อปฏิบัติ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (อ้างอิง มาตรฐานความปลอดภัย)

ระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงานนี้ ให้งานทุกคนถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามหนังสือกำหนดโทษการทำงาน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดโดยประมาทและละเลยต่อหน้าที่ในการทำงาน

กฎระเบียบ และ ข้อปฏิบัติ

1. กฎระเบียบความปลอดภัยบังคับใช้กับพนักงาน พนักงานผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ ทุกคนในโครงการ
2. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่การปฏิบัติงาน
3. **ห้าม** บุคคลที่ดื่มสุราหรือยาเสพติดเข้ามาในบริเวณโครงการ หรือเล่นการพนันใดๆ ในบริเวณโครงการ
4. **ห้าม** สูบบุหรี่ในบริเวณที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด การสูบบุหรี่กระทำได้เฉพาะบริเวณที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น
5. **ห้าม** หยอกล้อ หรือ เล่นกัน ทำให้เป็นการรบกวนผู้อื่น ในระหว่างปฏิบัติงาน ห้ามทะเลาะวิวาทกันภายในโครงการ
6. **ห้าม** พนักงานสวมเสื้อกั๊ก หรือ กางเกงขาสั้น หรือ รองเท้าแตะ เข้ามาปฏิบัติงานในเขตโครงการ
7. **ห้าม** พนักงานเข้าปฏิบัติงานในบริเวณที่อับอากาศ (Confined Space) หรือมีการระบายอากาศไม่เพียงพอโดยไม่ได้รับอนุญาต
8. **ห้าม** พนักงาน พักอาศัย หรือ หลับนอน ภายในเขตก่อสร้างโดยเด็ดขาด
9. พนักงาน **ต้อง** สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ
10. การบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน เหตุเพลิงไหม้หรือเหตุฉุกเฉินอื่นๆ ผู้เห็นเหตุการณ์หรือผู้ปฐมพยาบาล **ต้อง** รายงานให้หัวหน้างานทราบโดยทันที
11. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ **ต้อง** รายงานสภาพความไม่ปลอดภัยหรืออาจจะก่อให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน ต่อหัวหน้างานให้ทราบ

ลงชื่อ

ผู้จัดการทั่วไป

หนังสือกำหนดโทษ

ตามที่ได้มีการประกาศกฎระเบียบและหน้าที่ในการทำงานมาหลายครั้ง และพร้อมได้มีการประชุมแจ้งเรื่องต่างๆหลายครั้ง ซึ่งพนักงานและคนงานทั้งของบริษัท และผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้ว

จึงขอให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. การประกาศและว่ากล่าวเป็นการเตือนด้วยวาจาแล้ว
2. ถ้ายังมีการฝ่าฝืนกฎระเบียบนี้อีก

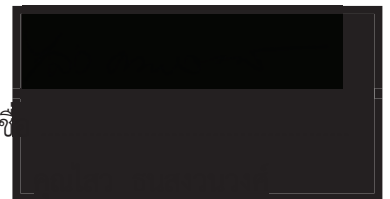
กรณีแรงงานรายวัน บริษัทจะเลิกจ้างทันที

กรณีพนักงานประจำ จะถูกทำโทษทางวินัย ตามข้อกำหนดโทษของบริษัท ขึ้นไปเรื่อยๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ด้วยความปรารถนาดี

ลงชื่อ



ผู้จัดการทั่วไป

ภาคผนวก ข-8

เอกสารเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ของบริษัทรับเหมา

หนังสือนำส่ง

แบบแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

ที่ตั้ง 433/2 ถ.สุขุมวิท ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20130

วันที่ 18 ก.พ. 2568

เรื่อง ส่งแบบแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแบบแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย พร้อมเอกสารประกอบ จำนวน ...1...ชุด

ด้วยบริษัท บางแสนมหานคร จำกัด เลขที่ 433/2 ถนนสุขุมวิท ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20130 โทรศัพท์ 038-392200-4 ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง โดย โครงการก่อสร้าง WHA มีลูกจ้างจำนวน...35.....คน

บริษัทฯ ได้จัดทำและนำส่งแบบแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค ตาม กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 กำหนดให้นายจ้าง ของสถานประกอบกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนยี่สิบคนขึ้นไป แต่ไม่ถึงห้าสิบคน ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 15 อย่างน้อย 1 คน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ...

ผู้จัดการทั่วไป

ประธานงาน: น.ส.พาขวัญ วรรณโกษิตย์ (อายุ)
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ
มือถือ : 087-5654199

18 ก.พ. 2568
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี

แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียน การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่
ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

เขียนที่ ...บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด.....

วันที่.....14.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.2568.....

ข้าพเจ้า.....นางสาวไสว ธนสงวนวงศ์..... ตำแหน่ง.....ผู้จัดการทั่วไป.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด.....

ประเภทกิจการ.....รับเหมาก่อสร้าง.....

ตั้งอยู่เลขที่.....433/2.....หมู่ที่.....-.....ซอย.....-.....ถนน.....สุขุมวิท.....

ตำบล/แขวง.....แสนสุข.....อำเภอ/เขต.....เมือง.....จังหวัด.....ชลบุรี.....

รหัสไปรษณีย์.....20130.....

โทรศัพท์.....038-392200.....โทรสาร.....-.....

E-mail.....hsebmroom@gmail.com.....

ขอแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๘		
			(๑)	(๒)	(๓)
๑					
๒					
๓					

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๒. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาต ทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๑			สถานะ	
			(๑)	(๒)	(๓)	นายจ้าง	ลูกจ้าง*
๑							
๒							
๓							

*ลูกจ้างระดับผู้บริหาร

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๓. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

☒ การขึ้นทะเบียน จำนวน1.... คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๕		
			(๑)	(๒)	(๓)
๑	นางสาวสุกัญญา เพ็งเทพ		✓		
๒					
๓					

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๔. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๘					
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)
๑								
๒								
๓								

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๕. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

☒ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๒๑					
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๖. ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

☐ การขึ้นทะเบียน

ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติ
		<input type="radio"/> ผ่านการฝึกอบรม
		<input type="radio"/> เคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับวิชาชีพ

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่

ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน

พร้อมได้แนบเอกสารหรือหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

(๒) สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย หรือสำเนาวุฒิการศึกษาในกรณีที่มีคุณสมบัติโดยใช้วุฒิการศึกษา

(๓) สำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน กรณีบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

(๔) สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน

หมายเหตุ ๑. การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงาน ใช้เอกสารหรือหลักฐานตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) แล้วแต่กรณี

๒. การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ ใช้เอกสารหรือหลักฐานตาม (๔)



(ลงชื่อ)

(.....)

นายจ้างหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน/บุคคล

คำสั่ง

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

ที่ 02/2568

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

ประจำโครงการก่อสร้าง WHA

ตามกฎหมายกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 กำหนดให้นายจ้าง ของสถานประกอบกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนยี่สิบคนขึ้นไป แต่ไม่ถึงห้าสิบคน ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่ง มีคุณสมบัติตามข้อ 15 อย่างน้อย 1 คน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค เพื่อ ปฏิบัติหน้าที่ประจำสถานประกอบกิจการ

ตั้งอยู่เลขที่.....433/2 ถนน สุขุมวิท ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20130 ประกอบ กิจการ.....รับเหมาก่อสร้าง โดย โครงการก่อสร้าง WHA มีลูกจ้างจำนวน..... 35 คน

จึงแต่งตั้งลูกจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ประจำสถานประกอบกิจการ จำนวน.....1.....คน มีรายชื่อต่อไปนี้

1. นางสาวสุกัญญา เพ็งเทพ

ตำแหน่ง จป.เทคนิค

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (2) วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
- (3) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน การทำงานของสถานประกอบกิจการ
- (4) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาคือ นายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
- (5) รวบรวมสถิติและจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตรายการเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอต่อนายจ้าง
- (6) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ 17 เดือน ก.พ. พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(.....ไสว.....ธนสงวนวงศ์.....)

นายจ้าง (ผู้มีอำนาจ)



สมาคมความปลอดภัยในการทำงาน จังหวัดระยอง
RAYONG SAFETY ASSOCIATION

เป็นหน่วยงานฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนโดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนเลขที่ จป. ๖๓-๐๓๑

A training organization certified by and registered with the Department of Welfare and Labour Protection, Ministry of Labour-Registration No.63-031

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

With this certificate, here to certifies that

นางสาวสุกัญญา เฟื่องเทพ

ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร

has completed the training program, namely

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

Safety Officer at Technical level

วันที่ ๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

Period of training

18 hrs.

Name of Registrar: 

(Mr. Surasak Sonklin)
President of Rayong Safety Association

ดีใจมากครับ

This certificate is issued on

June 30, 2022

RSA-T 0110/2022



บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด
NPC Safety and Environmental Service Co.,Ltd.

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทะเบียนเลขที่ จป. ๖๒-๐๑๕

มอบบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสมหญิง เกษมสุข

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓



(นายกฤษฎา ประเสริฐสุโข)
กรรมการผู้จัดการ